

Dohoda o výkonu pěstounské péče

uzavřená podle ustanovení § 47b zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí a podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění

1. Osoba pečující:

Jméno a příjmení:

Adresa trvalého bydliště:

Kontakt (tel., e-mail):

(dále jen „osoba pečující“)

a

2. Do náruče, z.s.

se sídlem Jesenická 1757/5, Bruntál 792 01

IČO: 04696701

zastoupena Mgr. Pavlínou Němcovou, ředitelkou

(dále jen „doprovázející organizace“)

uzavírají tuto dohodu:

ÚVODNÍ USTANOVENÍ

I.

Důvody a účinnost dohody

1. Osoba pečující má na základě rozsudku Okresního soudu v , č.j ze dne (právní moc dne) svěřeno do pěstounské péče nezletilé dítě:

Jméno: Nar.:

Bude-li konečným rozhodnutím ve věci potvrzeno svěřeni nezl. dítěte do pěstounské péče, zůstává tato dohoda dále v platnosti a zaniká okamžikem dosažení zletilosti dítěte nebo ukončením pěstounské péče na základě pravomocného rozhodnutí. V případě, že by návrh na svěřeni nezl. dítěte do pěstounské péče byl pravomocně zamítnut, pozbývá tato dohoda platnosti dnem právní moci takového rozsudku.

Je-li tato dohoda uzavřena ve vztahu k více dětem, není ukončením dohody ve vztahu k jednomu dítěti dotčena její účinnost vůči ostatním dětem.

2. Touto dohodou se upravují podrobnosti výkonu práv a povinností osoby pečující a doprovázející organizace podle § 47a a souvisejících ustanovení zákona o sociálně-právní ochraně dětí.
3. Předmětem spolupráce je doprovázení osoby pečující zaměřené především na oblasti: péče o dítě, rozvíjení vztahu s dítětem, pomoc při realizaci spolupráce s vlastní rodinou dítěte, pomoc při zajištění péče o svěřené dítě, vzdělávání osoby pečující.
4. Strany dohody souhlasně prohlašují, že tato dohoda je v souladu s individuálním plánem ochrany dítěte (dále jen „IPOD“) uvedeného v bodě 1. a zavazují se respektovat aktualizace IPOD i v budoucnu a spolupracovat na plnění opatření, které se jich budou týkat.
5. Strany dohody se zavazují do dvou měsíců od uzavření této dohody zpracovat plán průběhu pobytu dítěte v pěstounské péči (Plán péče), v němž bude specifikován rozsah poskytovaných služeb, způsob jejich zajištění, termíny a další podrobnosti spolupráce. Strany dohody se zavazují tento plán průběhu pobytu dítěte v pěstounské péči dodržovat.

II.

Klíčový pracovník/pracovnice

1. Strany dohody se dohodly, že doprovázející organizace určí osobě pečující klíčovou pracovníci/klíčového pracovníka rodiny. Jméno klíčové pracovnice/klíčového pracovníka je uvedeno v plánu průběhu pobytu dítěte v pěstounské péči. Klíčová pracovnice/klíčový pracovník je oprávněn/a s osobou pečující řešit všechny záležitosti vyplývající z této dohody a plánu průběhu pobytu dítěte v pěstounské péči. Pro případ nepřítomnosti doprovázejícího pracovníka je v plánu průběhu pobytu dítěte v pěstounské péči uvedena náhradní kontaktní osoba doprovázející organizace.
2. Doprovázející organizace může na základě vlastních provozních podmínek pověřením tuto osobu změnit. O této situaci doprovázející organizace bezodkladně informuje osobu pečující.

3. Osoba pečující má právo bez udání důvodů požádat o změnu klíčové pracovnice/klíčového pracovníka.
4. Osoba pečující může kontaktovat také ředitelku doprovázející organizace. Kontaktní údaj je Mgr. Pavlína Němcová, tel.: 775 938 070.

PRÁVA A POVINNOSTI OSOB PEČUJÍCÍCH A DOPROVÁZEJÍCÍ ORGANIZACE

III.

Pomoc při zajištění osobní péče o svěřené dítě

1. V případě, že na straně osoby pečující nastane některá z překážek zajištění osobní péče o svěřené dítě uvedená v § 47a odst. 2 písm. a) zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů, tj.:
 - situace dočasné pracovní neschopnosti nebo nutnost ošetřování osoby blízké, a přitom není možno, aby povinnosti osoby pečující převzal nebo se na nich podílel manžel, partner žijící s osobou pečující ve společné domácnosti,
 - narození vlastního dítěte,
 - úmrtí osoby blízké,
 - vyřizování nezbytných osobních záležitostí (zdravotní vyšetření, povinnost účasti na jednání vyplývající z právního předpisu – podání vysvětlení, předvolání),zavazuje se doprovázející organizace zajistit osobě pečující na základě její žádosti a po dohodě s ní, nezbytnou a časově přiměřenou pomoc v zajištění osobní péče o svěřené dítě.
2. Pomoc bude zajištěna prostřednictvím doprovázející organizace způsobem, který bude individuálně dohodnut mezi osobou pečující a doprovázející organizací. Po předchozím odsouhlasení doprovázející organizací může osoba pečující pro zajištění osobní péče o svěřené dítě využít služeb třetí osoby.
3. Osoba pečující požádá prokazatelným způsobem klíčového pracovníka o poskytnutí pomoci dle bodu 1. např. písemně nebo e-mailem, a to 24 hodin před zajištěním péče. Ve výjimečných a naléhavých případech je možné tuto službu vyžadovat v kratším časovém úseku. Doprovázející organizace bezodkladně potvrdí přijetí žádosti a v co nejkratším čase od přijetí žádosti dohodne s osobou pečující způsob poskytnutí pomoci, místo, počátek a konec poskytnutí pomoci a případnou úhradu poskytnutých služeb. Pokud nedojde k dohodě o poskytnutí pomoci, má se za to, že osoba pečující pomoc dle této dohody nepožaduje.

IV.

Respitní péče

1. Doprovázející organizace se zavazuje, že poskytne osobě pečující pomoc se zajištěním celodenní péče o svěřené dítě nebo děti uvedené v čl. I., bod 1. starší 2 let, která je přiměřená věku dítěte a jeho zájmu, v rozsahu 14 kalendářních dnů v kalendářním roce (dále „respitní péče“) přičemž se strany dohodly, že preferovaným obdobím této respitní péče je období školních prázdnin, také víkendy předem určené doprovázející organizací vždy 6 měsíců předem. Po předchozím odsouhlasení doprovázející organizací může osoba pečující pro zajištění respitní péče využít služeb třetí osoby.
2. Žádost o čerpání respitní péče v rozsahu do 3 kalendářních dnů uplatní osoba pečující u doprovázející organizace prostřednictvím klíčového pracovníka nejpozději 1 měsíc před plánovaným začátkem čerpání respitní péče.
3. Žádost o čerpání respitní péče v rozsahu nad 3 kalendářní dny uplatní osoba pečující u doprovázející organizace prostřednictvím klíčového pracovníka nejpozději 3 měsíce před plánovaným začátkem čerpání respitní péče.
4. Způsob, místo, počátek a konec poskytnutí pomoci dle bodů 2. a 3. a úhrada poskytnutých služeb bude dohodnut mezi osobou pečující a doprovázející organizací nejpozději 1 měsíc před jejím poskytnutím.
5. V případě, že mezi osobou pečující a klíčovým pracovníkem dojde k rozporu v ujednáních dle bodu 4., dohodly se strany této dohody, že pověřují rozhodnutím ředitelku doprovázející organizace a budou ji respektovat.
6. Nevyčerpaná respitní péče se nepřevádí do následujícího roku.

V.

Zprostředkování odborné pomoci a odborné poradenství

1. Doprovázející organizace zajistí na požádání osoby pečující psychologickou, terapeutickou nebo obdobnou odbornou pomoc alespoň jednou za 6 měsíců. Odborná pomoc je poskytnuta bezplatně v případě, že bude poskytnuta pracovníky doprovázející organizace.
2. Pomoc dle bodu 1. zajistí doprovázející organizace na požádání osoby pečující případně u jiných subjektů, které jsou uvedené služby oprávněny poskytovat, avšak termíny konzultací si zabezpečí osoba pečující sama a způsob případné úhrady bude dohodnut s doprovázející organizací.

VI.

Zvyšování znalostí a dovedností osoby pečující

1. Osoba pečující se zavazuje, že si bude zvyšovat odborné znalosti a dovednosti v oblasti výchovy a péče o dítě v rozsahu 24 hodin v období 12 po sobě jdoucích kalendářních měsíců.
2. Doprovázející organizace zajistí několik variant vzdělávání, přičemž si osoba pečující vybere variantu, která jí nejvíce vyhovuje.
3. Náklady na cestovné hradí osoba pečující sama.

VII.

Kontakt dítěte v pěstounské péči s rodiči

1. Osoba pečující se zavazuje, že bude v souladu s individuálním plánem ochrany dítěte udržovat, rozvíjet a prohlubovat sounáležitost dítěte s osobami dítěti blízkými, zejména s rodiči a umožní styk rodičů s dítětem v pěstounské péči, pokud soud nestanoví jinak.
2. Doprovázející organizace poskytne bezplatně přiměřenou a předem dohodnutou pomoc osobě pečující v plnění povinností vyplývajících z bodu 1., případně dle možností doprovázející organizace zajistí asistenci a místo pro uskutečňování styku dítěte uvedeného v čl. I., bod 1. s oprávněnými osobami v souladu s individuálním plánem ochrany dítěte nebo rozhodnutím soudu.

VIII.

Sledování naplňování dohody

1. Osoba pečující se zavazuje spolupracovat s doprovázející organizací při sledování naplňování dohody o výkonu pěstounské péče v souladu s § 47b odst. 5 zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů, tzn., že se osoba pečující zavazuje, že **umožní doprovázející organizaci sledovat v minimálním rozsahu 1x za dva měsíce naplňování této dohody**, osobní styk s osobou pečující a s dítětem uvedeným v čl. I. bod 1. např. návštěvami v rodině a bude doprovázející organizaci bez zbytečného odkladu informovat o všech podstatných skutečnostech a změnách rozhodných pro výkon péče o svěřené dítě, a to nejpozději do 5 dnů od jejich vzniku.
- 2.

IX.

Fakultativní služby

1. Doprovázející organizace se zavazuje nabízet osobám pečujícím možnost sjednat si další činnosti poskytované nad rámec zákona.

X.

Ujednání o úhradě služeb

1. V případě nákupu služeb pro osobu pečující od třetích osob je doprovázející organizace oprávněna požadovat finanční spoluúčast osoby pečující v případě, že cena služby přesahuje cenu v místě a čase obvyklou. Na požadavek úhrady bude osoba pečující doprovázející organizací předem upozorněna. Pokud bude osoba pečující trvat na poskytnutí této služby, zavazuje se požadovanou finanční spoluúčast uhradit.
2. Osoba pečující se zavazuje uhradit doprovázející organizaci cenu služby a případné pokuty a penále v případě, že byla služba doprovázející organizací předem uhrazena třetí osobě a osoba pečující nebo svěřené dítě tuto službu nečerpali.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

XI.

Výpověď dohody

1. Tuto dohodu může vypovědět osoba pečující bez udání důvodů.
2. Doprovázející organizace může vypovědět tuto dohodu:
A/ pro závažné a opakované porušování povinností osoby pečující, vyplývajících ze zákona nebo této dohody,
B/ pro opakovanou nespolečnou práci osoby pečující při naplňování této dohody, přičemž na tuto situaci doprovázející organizace prokazatelně osobu pečující upozorní.
3. Tato dohoda může být ukončena na základě dohody obou stran.
4. Strany dohody mají povinnost bez zbytečného odkladu informovat příslušný obecní úřad v místě trvalého pobytu osoby pečující o skutečnosti vypovězení dohody.

5. Pokud bude tato dohoda vypovězena osobou pečující a nebude nahrazena novou dohodou o výkonu pěstounské péče do 30 dnů ode dne doručení výpovědi druhé smluvní straně, upraví podrobnosti ohledně výkonu práv a povinností založených v § 47a zákona č. 359/1999 Sb. příslušný obecní úřad obce s rozšířenou působností svým rozhodnutím.
6. Výpovědní lhůta skončí nejpozději uplynutím 30 dnů ode dne, kdy byla výpověď doručena druhé smluvní straně, ne však dříve, než bude uzavřena nová dohoda o výkonu pěstounské péče. V případě, kdy obecní úřad obce s rozšířenou působností vydá rozhodnutí podle § 47b odst. 2 zákona č. 359/1999 Sb., končí výpovědní lhůta dnem nabytí právní moci tohoto rozhodnutí.

XII.

Závěrečná ustanovení

1. Tato dohoda se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží jeden stejnopis. Kopii dostane příslušný OSPOD a krajská pobočka Úřadu práce.
2. Dohoda nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
3. Ustanovení této dohody se mohou měnit pouze formou písemného dodatku podepsaného oběma smluvními stranami.
4. Veškerá práva a povinnosti neupravená v této dohodě se řídí zákonem č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, v platném znění a zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
5. Smluvní strany prohlašují, že si tuto dohodu před jejím podpisem přečetly a textu rozumí, že byla uzavřena po vzájemném ujednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz souhlasu se zněním dohody připojují obě smluvní strany své podpisy.

V dne

V dne

Osoba pečující

Do náruče, z.s.