**ŽÁDOST O ZAJIŠTĚNÍ KRÁTKODOBÉHO HLÍDÁNÍ DÍTĚTE ORGANIZACÍ**

Žádám o zajištění hlídání dítěte v prostorách organizace pracovníkem organizace

Dítě/děti: ……………………………………………………………………………………….

Dne: ……………………………………………………………………………………….

V době od-do : ……………………………………………………………………………………….

Dítě přivede: ……………………………………………………………………………………….

Dítě vyzvedne: ……………………………………………………………………………………….

Telefonní kontakt, který bude funkční během hlídání dítěte (ideálně víc než 1):

……………………………………………………………………………………….

V ……………………………….dne:……………………….

Podpis pěstouna: ……………………………………………………………………………………….

**ZÁZNAMY ORGANIZACE:**

Dítě hlídal: ……………………………………………………………………………………….

Hodnocení průběhu, problémy, komplikace (dodržel pěstoun domluvu, byl dosažitelný na telefonu v případě potřeby..?)

……………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………….

Podpis pracovníka: ……………………………………………………………………………………….